

Referat styremøte NBF 3/24

Møtedato: Lørdag 7. – søndag 8. desember 2024
Sted: Ullevaal Stadion
Møteleder: Åse Langeland
Referent: Allan Livgård
Deltakere: Åse Langeland (ÅL), Tarjei Eck-Hansen (TEH), Petter Haram (PH), Tommy Elde (TE), Tonje Brogeland (TB), Stig Dybdahl (SD), Anne Marit Knutsen (AMK)
Forfall: Mia Statle (MS) – deltok via Teams på sak 7 (kommunikasjon)



Norsk Bridgeforbunds (NBF) formål er:

1. Å utbre kunnskap om og forståelse for bridgesporten som positiv verdiskaper i samfunnet og for det enkelte individ gjennom et fellesskap preget av likeverd, lojalitet, ærlighet og demokrati.
2. Å organisere utøvelsen av bridgesporten på en måte som skjerper mental helse, stimulerer og utløser redelig konkurranse og skaper et trygt og godt sosialt miljø.
3. Å utvikle konkurransebridgen, gjennom turneringer/konkurranser på ulike nivå, klasser og turneringsformer, sammen med kretsene og klubbene.
4. Å utvikle og organisere et breddetilbud der trivsel og det sosiale er sentrale verdier, sammen med kretsene og klubbene.
5. Å utvikle bridge som en tankesport med høy etisk standard.

REFERAT:

1/03 – 24 Godkjenning av innkalling, sakliste og referat fra forrige styremøte

Vedtak:

Innkalling, sakliste og referat fra forrige møte godkjent.

Saker behandlet på epost siden sist møte

- *Beslutning om regnskapssystem*

I tråd med beslutningen i styremøte 2-24 har TE og AL jobbet med overgang til nytt regnskapssystem. Det er utarbeidet et forslag til oppsett i nytt system som innebærer at regnskapet føres i avdelinger, prosjekt og underprosjekter (i stedet for enormt mange kontoer). Det foreslås å bytte til systemet Tripletex.

Vedtak: (SD deltok ikke i dette vedtaket)

Styret vedtar at NBF bytter regnskapssystem til Tripletex fra og med 1.1.25 og at oppsettet av regnskapet blir i tråd med det som er utarbeidet. Oppryddings- og flytteprosessen blir et samarbeid mellom NBFs administrasjon/Tommy Elde og Viego. Denne igangsettes umiddelbart slik at vi rekker de ulike grepene i tide. Med nytt system i bruk jobber vi fortløpende for å effektivisere i tråd med forslagene, og i løpet av vår/tidlig sommer bør det da være klart for at vi kan be Viego om et nytt pristilbud på regnskapsførsel. Styret vurderer deretter om man skal konkurranseutsette dette.

- *Sponsorat av VM2025*

NBF har mottatt en henvendelse fra Danmarks Bridgeforbund (DBF) om vi kan støtte/sponse VM2025 i Herning. DBF har fått en forespørsel om de kan arrangere VM av WBF etter et veldig godt EM-arrangement sommeren 2024.

I forkant av vår beslutning har Sverige, som har mottatt samme henvendelse, valgt å bidra med kr 75 000 SEK.

Vedtak: (SD og TE deltok ikke i dette vedtaket)

Styret vedtar å støtte DBF med en sum som gjenspeiler medlemstallet (i henhold til støtten fra Sverige og DBFs egeninnsats). Styret forutsetter også at fremgår som en av sponsorene til mesterskapet. Støtten fra NBF blir 40 000 NOK.

- *WBF kongressen*

World Bridge Federation avholder sin kongress ifbm World Bridge Games i Argentina. NBF har forespurt 2. vara til styret, Elisabeth G. Sjødal, om å stille på våre vegne i kongressen, og Elisabeth har takket ja til dette. Det er to saker til avstemning på agendaen:

1. Forslag om å endre stemmefordeling på kongressen slik at større forbund får en større stemmevekt (i dag er ordningen slik at alle forbund har 1 stemme)
2. A) Forslag om å øke medlemsavgiften i WBF til 1,5\$ per voksne medlem i forbundet (opp fra 1\$)
B) Forslag om å indeksregulere medlemsavgiften i WBF årlig

Vedtak:

Styret beslutter å stemme for forslag 1 og 2A, men ønsker å stemme i mot 2B. Elisabeth Sjødal besluttes å være NBFs representant, og har fullmakt til å stemme annerledes dersom gode grunner «på bakken» tilsier dette.

2/03 – 24

Informasjons- og beslutningssaker fra administrasjonen/utvalg

❖ Forbundskontoret

AL presenterte statistikk på fravær, og tall ut november 2024 viser en fraværspersent på 0,54%. Styret berømmer tallet og er særdeles godt fornøyd med tilstedeværelsen.

Styret diskuterte videre bruk av kontorene på Ullevål Stadion. Med flere deltidsstillinger og bruk av hjemmekontor er «utnyttelsesgraden» av kontorene lav. Styret ønsker derfor at man skal vurdere om mindre/andre lokaler kan være mer hensiktsmessig, særlig økonomisk.

❖ Økonomi

AL gjennomgikk rapporten for oktober 2024 som viser at vi dessverre vil havne under budsjett i 2024.

Styret ønsker at det formidler regnskapskontoret at de forventer bedre periodisering i rapporten fremover, og prosjektrapportering som en del av økonomirapportene. Styret etterlyser også hva som ligger på konto 5997.

❖ Orientering fra utvalg og komiteer

○ Juniorutvalget

Juniorutvalget i NBF har kollektivt trukket seg fra sine verv. Dette ble formidlet styret i et brev hvor utvalget mener de ikke har fått svar på sitt spørsmål om coach for juniorlandslagene.

Styret tar dette til etterretning og synes det er synd at utvalget velger å trekke seg.

Styret ønsker at det opprettes et nytt juniorutvalg, da det er viktig for NBF at denne delen av medlemsmassen blir hørt.

Vedtak:

Gunn Tove Vist (GTV) får mandat til å lage retningslinjer og mandag for utvalget. GTV styret utvalget og søker etter nye medlemmer på våre plattformer.

- ❖ Tommy Sandsmarks minnefond
AL informerte om at det nå er kommet utkast til kjennelse fra Oslo Tingrett i boet etter Tommy Sandmark. I henhold til kjennelsen vil Tommy Sandmarks minnefond tildeles rett i overkant av 2,4 millioner kroner. Om alle arvinger klarer å levere et ankefrfall innen en gitt dato, vil boet ferdigstilles i 2024. Om ikke, så vil man måtte ligne boet også for 2025

Vedtak:

Styret er orientert.

- ❖ NBF regnskapsfunksjon
AL orienterte om fremdriften i implementeringen av Tripletex som nytt regnskapssystem fra 1.1.25. Vi er i rute med flyttingen av data fra gammelt system og oppsettet av Tripletex. Det som vil kunne ta noe tid er å tilpasse rapportene fra Tripletex slik at de viser hva vi ønsker.

Vedtak:

Styret er orientert.

- ❖ Juniorfondet – beslutte forvaltere
Forvaltere av juniorfondet engasjeres for 3 år av gangen, og engasjementet til Liv Marit Grude og Anders H. Gundersen utløper derfor i 2024. Administrasjonen er godt fornøyd med arbeidet til dagens forvaltere, og har derfor forespurrt om de ønsker å ta en ny periode. De har sagt seg villige til det.

Vedtak:

Styret vedtar at Liv Marit Grude og Anders H. Gundersen tar en ny 3-års periode som forvaltere av juniorfondet.

- ❖ Forlengelse av leiekontrakt Ullevaal Stadion
Dagens leieavtale for kontor og lager på Ullevaal Stadion (US) utløper i september 2025. US har tilbudt oss forlengelse til 31/7-2027 på like vilkår.

Styret ønsker at vi skal se på alternativer, både fordi vi har mye plass som blir stående ubrukt deler av tiden og fordi man ønsker å se om det kan være mulig å redusere kostnadene.

I eventuelle nye lokaler ønsker styret at det vektlegges effektiv bruk av plass, nærhet til Gardermoen og prisnivå.

Vedtak:

AL starter å undersøke hva som kan finnes av alternativer i aksene Oslo – Gardermoen. Det tas sikte på å gjøre et vedtak i saken på neste styremøte. Alle ansatte skal høres i prosessen.

3/03– 24

Budsjett 2025

AL gjennomgikk utkastet til budsjett for 2025.

Styret ber om at følgende endringer innarbeides:

- Regnskap økes noe for å være på den sikre siden, det er ikke trolig at bytte av system gir full besparelse første året.
- Det settes av midler til IT-utvikling, slik at IT-kostnadene splittes i faste kostnader og utvikling.
- Lønnsposten økes noe for å hensynta alle kostnader og eventuelle vikarkostnader etc.

Vedtak:

Budsjettet for 2025 vedtas med et overskudd på kr 195 495.

4/03 – 24 Bridgefestivalen/MSIBT/Bridge for Alle/Turneringer

❖ Bridgefestivalen

Arbeidsgruppen orienterte om planleggingsmøte for festivalen. Kort oppsummert har gruppen besluttet at kostnader for rom for styret og administrasjon kostnadsføres på styrekostnader og kontoret, at vi skal sende en detaljert timeplan for hva som skjer til hotellet slik at de kan bemanne korrekt til enhver tid og at «fordelen» ved å bo på hotellet med bookingkode i år blir gratis inngang på bridgefestene.

Festen i år skal bestå av middag, trubadur og dans. Svein-Jarle Ludvigsen ordner trubadur. Programmet ellers beholdes uendret, bortsett fra at IMP'en tas ut.

Vedtak:

Styret er orientert.

❖ Bridge for Alle

AL informerte om at vi har mottatt kontraktsforslag fra GF Hoteles for nov '25 og jan '26. I forslaget til ny kontrakt må vi betale leie for lokalene, men vi får en høyere kickback på omsetning. Det er også andre mindre endringer, som gjør at totalen ikke er langt unna dagens avtale. AL reiser til Tenerife i januar for å fullføre kontraktsforhandlinger og bistå staben.

For årets arrangement i november var det ny rekord med 92 unike deltakere og en samlet startkontingent på ca 125 000 kr. BfA-utvalget estimerer et lite overskudd på arrangementet.

For kommende januar er det foreløpig påmeldt nesten 70 bord i midtre uke og estimert startkontingent på ca 440 000 kr. Ca 290 unike spillere er påmeldt, og det ligger an til nye rekorder også i januar.

Vedtak:

Styret er orientert.

❖ NM for dame- og veteranlag

Årets NM for dame- og veteranlag avholdes på Scandic Helsefyr, som i fjor. Hotellet har dessverre besluttet å kreve dagpakker for ikke-boende, men totalt sett gir dette et bedre (og billigere) tilbud til deltakerne enn at vi betaler lokaleleie og legger på startkontingenten. Det vil bli arrangert boblebridge fredag kveld som i fjor.

Vedtak:

Styret er orientert.

❖ Online bridge

AL orienterte litt om avtalen vi har med Funbridge og hva den innebærer for oss.

Knock-out-turneringene har blitt svært populære, og vi vil forsøke å avholde disse regelmessig fremover.

NorgesCupen online har dessverre ikke blitt noen stor suksess, og vi har måtte avlyse to helger. Vi forsøker igjen 14. desember, og arbeidsgruppen med TEH i spissen konkluderer hva vi gjør videre på nyåret.

❖ MSIBT

Helgeland JBK måtte låne midler fra NBF for å dekke sine premieforpliktelser i etterkant av MSIBT, delvis på grunn av sviktende deltakelse, men også fordi at flere av sponsor-/støtteordningene de har først betaler ut støtte i etterkant av arrangementet.

ÅL og AL har hatt møte med Helgeland JBK for å få vite status på plan for tilbakebetaling, og for å få et regnskap for årets utgave av MSIBT. Regnskap mottatt rett i forkant av styremøte og viser et underskudd på ca 166 000 kr. HJBK mener de skal klare å innfri ca 500 000 kr av forpliktelsene i 2024, og at det vil gjenstå ca 100 000 kr i gjeld til NBF i 2025.

Vedtak:

Styret tar saken til orientering og vedtar at Helgeland JBK skal betale en rente på Nibor + 0,25% av gjenstående gjeld i 2025.

❖ Ny hotellavtale

Det er utarbeidet kravspesifikasjon og avholdt ett møte i arbeidsgruppen som jobber med ny hotellavtale. Planen er å legge til noe mer informasjon/detaljer i kravspesifikasjonen, og basert på denne utarbeide et anbudsdokument som formidles de største hotellkjedene. Arbeidet er i rute.

Vedtak:

Styret er orientert.

5/03 – 24

Rekruttering

- ❖ Gjennomgang av satsingsområder/rekrutteringsstrategi
Gunn Tove Vist (GTV) deltok i møtet på dette punktet.

GTV gjennomgikk punktene i både handlingsprogrammet for kommende periode og rekrutteringsstrategien, samt hvilke tiltak vi har i gang.

Vedtak:

Styret beslutter at NBF skal lage en nasjonal online klubb rettet mot de ferskeste bridgespillerne. GTV oppdaterer rekrutteringsbudsjettet med midler til dette.

- ❖ Norsk Skolebridge

Marianne Harding deltok digitalt og presenterte status for skolebridgen. Per nå tilbyr 21 skoler bridge til 238 elever – 4-5 skoler har lagt ned tilbudet. 4 nye skoler er på gang. Det er ca 100 frivillige engasjert og det har vært over 500 arrangement for barn og unge.

I 2025 blir det regionale skolemesterskap, og et nasjonalt mesterskap igjen i 2026. Det skal søkes ny finansiering fra DNB Sparebankstiftelsen i løpet av 2025. De har gitt oss gode signaler på fortsatt finansiering.

Det er to veier å gå dersom man vil utvide tilbudet; lage opplegg for SFO og/eller få til et opplegg for de som går over i ungdomsskolen.

Vedtak:

Styret er orientert.

❖ Tankesport valgfag

MH og TEH orienterte om framgangen i forsøket på å få tankesport inn som valgfag i skolen. Siden sist har en stortingsmelding om valgfag på 5. – 10. trinn snudd litt opp ned på det hele – åpningen for valgfag i barneskolen gjør at det kanskje blir satsingsområdet i første instans. Både sjakk og bridge er bedre rustet for det.

Man tror at timingen på dette er veldig rett nå – å etablere et tankesporttilbud som et mottiltak mot «alt» det digitale barn og unge er på. For å få til dette må vi mobilisere de rette folkene.

Gruppen må ha et nytt møte med sjakkforbundet snarlig for å legge nye planer.

Vedtak:

Styret er orientert.

6/01 – 24

Internasjonalt

Øyvind Ludvigsen (ØL) - sportssjef deltok på møtet og gjennomgikk status for landslagsaktiviteten. Styret og sportsjef ønsker at det stilles større krav til egenrapportering fra landslagsutøvere.

Det oppleves, særlig fra andre land, at alkohol nytes under juniormesterskap. ØL og styret diskuterte litt om man bør ta initiativ til en felles nordisk holdning mot dette, uten at man konkluderte rundt dette nå.

Men styret ønsker at man snarest mulig får på plass våre egne retningslinjer for oppførsel under representasjon.

ØL orienterte om at man straks har lag i åpen og damer til VM klare, og disse publiseres på bridge.no før jul.

Vedtak:

Styret er orientert om status på internasjonalt, og ønsker at det snarest ferdigstilles reglement for internasjonal representasjon.

7/03 – 24

IT og kommunikasjon

❖ Konkurransen nye hjemmesider

Administrasjonen har utlovet en konkurranse angående de nye hjemmesidene. Denne skulle egentlig være klar til jul, men det har ikke vært tid for å gjøre arbeidet. Konkurransen utsettes derfor med sikte på å avholde den innen sommeren.

Vedtak:

TB, PH og MS blir jurymedlemmer i konkurransen, og administrasjonen finner et utvalg kandidater til juryens vurdering.

❖ Nye hjemmesider

AL orienterte kjapt om status på nye hjemmesider for kretser og klubber. Det er

laget en bridgespillwidget slik at alle kan presentere spill på sidene enkelt og attraktivt. Det er også gjennomført møter med Digimaker angående ny medlemsløsning, og de ser for seg å presentere noe for oss i uke 10.

Vedtak:

Styret er orientert.

- ❖ Kommunikasjon/kommunikasjonsplan
MS deltok på dette punktet digital.

MS presenterte utkast til en merkevarehåndbok. Tanken er at NBF skal fremstå enhetlig på tvers av alle plattformer og SoMe. Med enhetlig menes like fargevalg, skrifttyper, bildebruk o.l. MS ferdigstiller merkevarehåndboka.

TEH presenterte utkast til en kommunikasjonsplan. Det viktigste arbeidsverktøyet vil være årshjul for alle «avdelinger» i NBF med klare ansvarsoppgaver rundt hva som skal kommuniseres til ulike tider.

Det planlegges et møte mellom administrasjonen og TEH/MS i forkant av 2. helg av SM 1. og 2. divisjon.

Vedtak:

Styret er orientert.

- ❖ Bridge på TV
TEH orienterte om fremgangen arbeidsgruppen har hatt. De har hatt kontakt med TV og Direktesport, men ønsker på sikt å komme i kontakt med alle aktører. De første tilbakemeldingene er at bridge ikke er så interessant fordi vi mangler kjendiser og det skrives ikke om oss i media. Skal vi lykkes med å komme på TV, så må dette snus.

Derfor ønsker arbeidsgruppen at vi forsøker å lage en egen sending fra VM 2025 i Herning. Gruppen jobber videre med planlegging av dette på egenhånd inntil videre, og vil involvere administrasjonen etter hvert.

Vedtak:

Styret er informert.

8/03 – 24

Organisasjonsdager/kretsledermøte

AMK orienterte om arbeidsgruppas planer. Det legges opp til en hybridløsning hvor man samles lokalt, får nasjonale presentasjon/opplæringer og jobber videre med disse lokalt.

Kretsene kan søke NBF støtte til de fysiske samlinger.
Hotellet på Sjølyst kanselleres.

Vedtak:

Styret er orientert.

9/03 – 24

Eventuelt

Representasjon:

Seriemesterskapets 1. og 2. divisjon: ÅL

NM dame- og veteranlag+rekrutt: ÅL, AMK, TB og TEH er potensielle deltakere – de som deltar representerer.